

# Anleitung WebUntis Browser

## Inhaltsverzeichnis

Anmeldung.....	1
Digitales Krankmeldungsverfahren .....	3
Prüfungen/ Klassenarbeiten einsehen .....	4
Klassenbucheinträge einsehen (nur im Browser möglich!).....	5
Stunden-und Vertretungsplan einsehen .....	5
Mitteilungen von Lehrkräften und Schulleitung empfangen .....	6

## Anmeldung

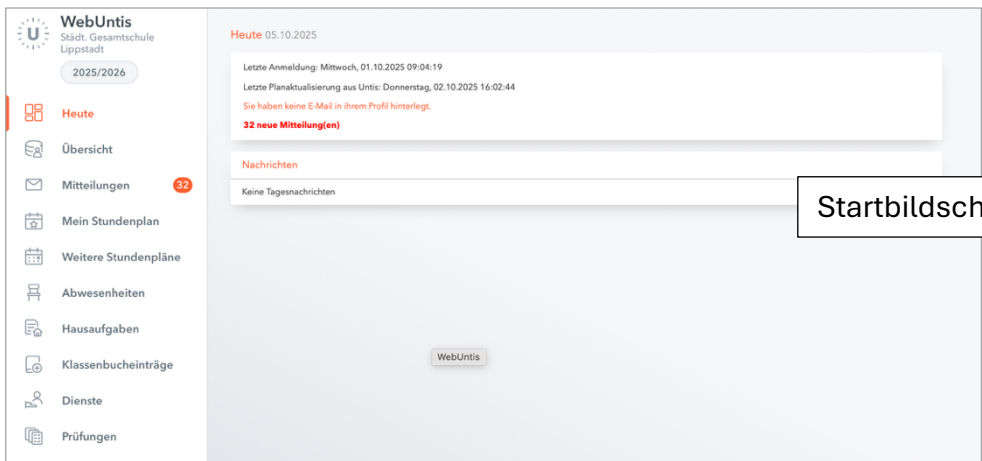
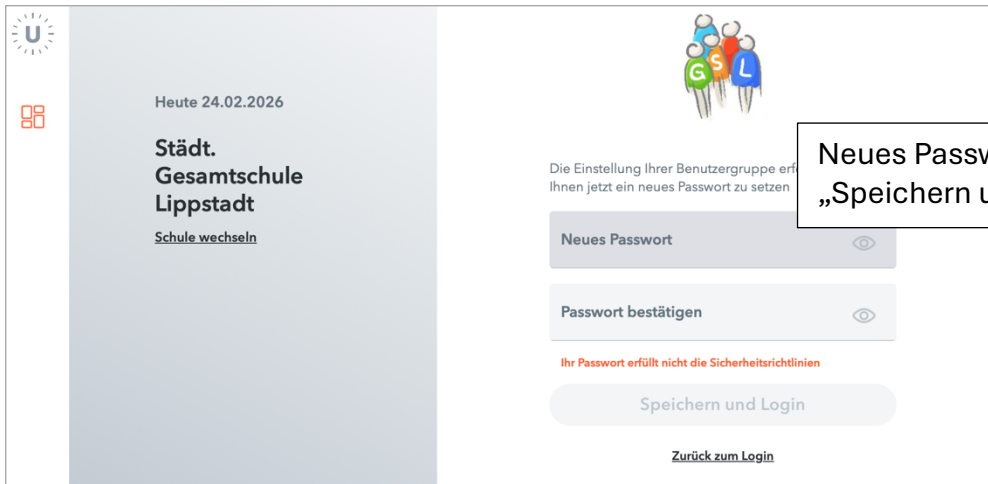
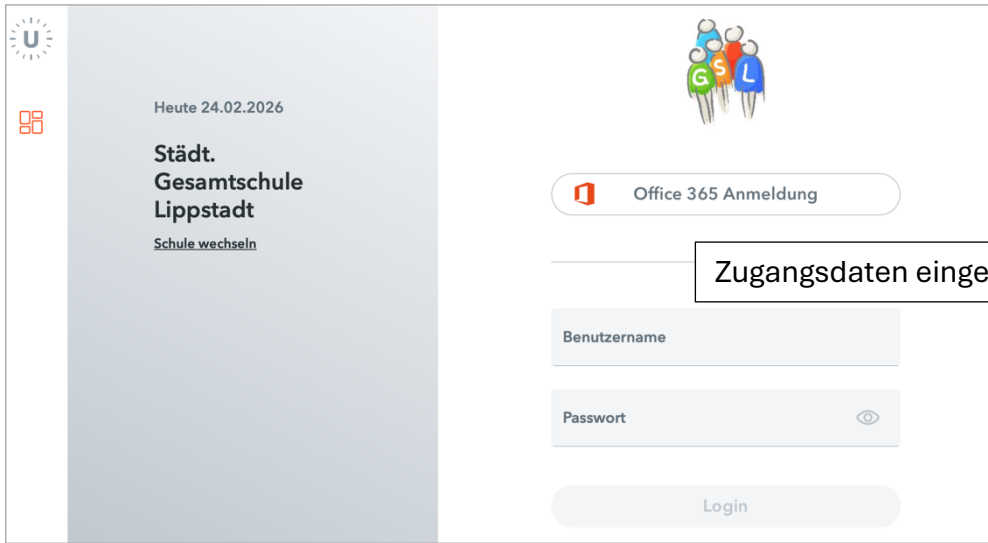
Für die Nutzung von WebUntis benötigen Eltern und Schüler/innen jeweils einen eigenen Account. Die Zugangsdaten erhalten Sie über die Klassenleitung.

### Bitte beachten Sie:

- Der Eltern-Account bietet erweiterte Funktionen.
- Schüler-Accounts verfügen nicht über alle Elternfunktionen.
- Bitte geben Sie Ihre Eltern-Zugangsdaten nicht an Ihr Kind weiter.

### Schritt-für-Schritt-Anleitung:

1. Öffnen Sie die Webseite: <https://webuntis.com>
2. Geben Sie den Namen unserer Schule ein.
3. Melden Sie sich mit den Zugangsdaten an, die Sie von der Schule erhalten haben.
4. Beim ersten Login werden Sie aufgefordert, ein eigenes Passwort zu vergeben. Notieren Sie sich dieses bitte sorgfältig.
5. Nach erfolgreicher Anmeldung gelangen Sie automatisch zum **Startbildschirm**.



# Digitales Krankmeldungsverfahren

Mit der Einführung der Eltern-Accounts erfolgt die Krankmeldung digital über WebUntis. Statt morgens im Sekretariat anrufen, können Sie die Abwesenheit Ihres Kindes vor Unterrichtsbeginn direkt online melden.

**Die digitale Meldung ersetzt nicht die schriftliche Entschuldigung im Schulplaner!**

Sie haben außerdem die Möglichkeit:

- eine Übersicht über Fehlzeiten und Verspätungen einzusehen
- den Status der Abwesenheit zu prüfen (z.B. offen, entschuldigt, unentschuldigt)

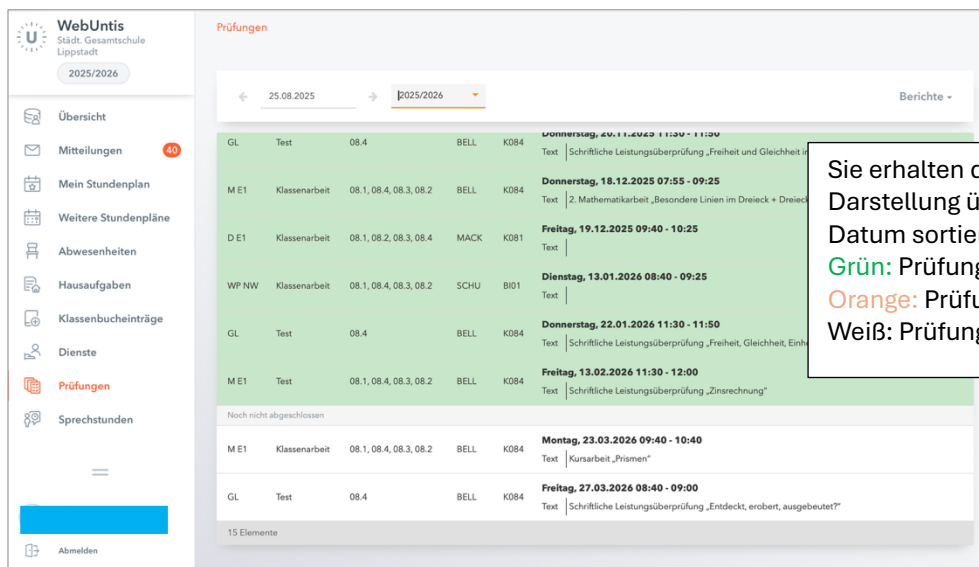
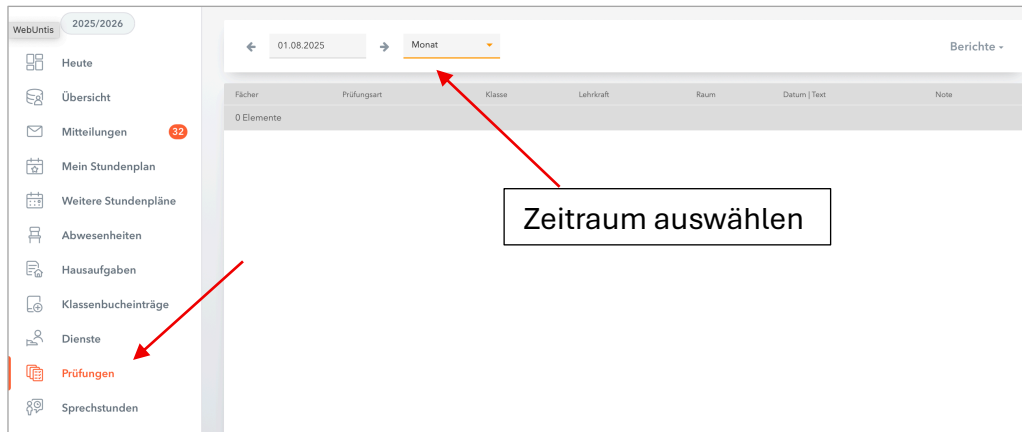
So melden Sie eine Abwesenheit:

1. Wählen Sie im Menü den Bereich „Abwesenheiten“.
2. Klicken Sie auf „Abwesenheit melden“.
3. Wählen Sie den Zeitraum aus.
4. Bestätigen Sie mit „Speichern“.

The screenshot shows the WebUntis interface for reporting absences. The main area displays a table of absences with columns for 'Von', 'Bis', 'Abwesenheitsgrund', 'Status', and 'Text'. Three absences are listed, all with a status of 'offen'. A red arrow points to the 'Abwesenheiten' menu item on the left sidebar. Below the table, there are buttons for 'Abwesenheit melden', 'Löschen', and 'Entschuldigungsschreiben drucken'. A modal window titled 'Abwesenheit melden' is open, showing a date range selector set to '6.10.2025 00:00' to '6.10.2025 00:00', an 'Anmerkung' (Note) field, and 'Speichern' (Save) and 'Abbrechen' (Cancel) buttons. A red arrow points to the 'Speichern' button in the modal.

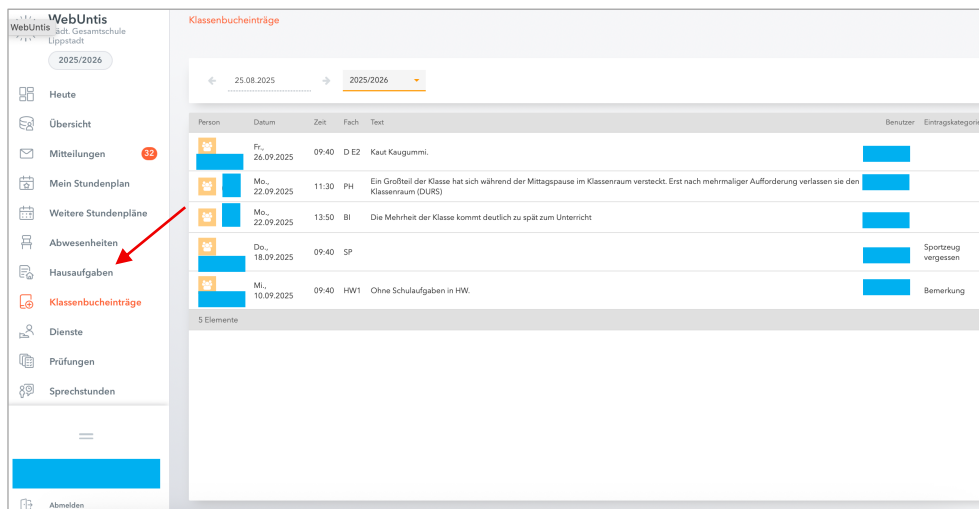
# Prüfungen/ Klassenarbeiten einsehen

Alle Klassenarbeiten und Tests werden in WebUntis erfasst. Sie können sich jederzeit eine Übersicht anzeigen lassen und zwischen verschiedenen Zeiträumen wählen (Tag, Woche, Monat oder Schuljahr).



# Klassenbucheinträge einsehen (nur im Browser möglich!)

Bitte checken Sie regelmäßig die Klassenbucheinträge Ihres Kindes. Diese sind nur über den Browser einsehbar! Dafür klicken Sie auf „Klassenbucheinträge“. Auch hier können Sie sich die Einträge für einen bestimmten Zeitraum (Tag, Woche, Monat, Schuljahr) ansehen.



## Stunden- und Vertretungsplan einsehen

Über WebUntis können Sie den aktuellen Stundenplan Ihres Kindes einsehen. Neben den Fächern, Lehrkräften und Räumen wird auch der tagesaktuelle Vertretungsplan direkt auf dem Stundenplan abgebildet. Auch Feiertage, Ferien, Exkursionen, Veranstaltungen und Fahrten werden im Regelfall auf dem Stundenplan aufgeführt.

Sie können den Stundenplan auf der WebUntis-Webseite und auf den Untis Mobile App einsehen.

Klicken Sie dafür auf „Mein Stundenplan“ und Sie können den Stundenplan mit allen dazugehörigen Informationen wochenweise oder tageweise einsehen. Sie können die einzelnen Stunden anklicken und das Thema der Unterrichtsstunde lesen.

Prüfungen werden im Stundenplan farblich hervorgehoben.

Mo 23.03.	Di 24.03.	Mi 25.03.	Do 26.03.	Fr 27.03.
07:30-08:40: Sport KNEP SH2	07:30-08:40: Sport KNEP SH2	07:30-08:40: Kunst SUNE KU01	07:30-08:40: Biologie ENGL BI01	07:30-08:40: WP-NW KELL CH01 08.1, 08.2, 08.3
08:40-09:40: Mathem... BELL K084 08.1, ...+1	08:40-09:40: Mathem... BELL K084 08.1, ...+1	08:40-09:40: WP-NW KELL CH01 08.1, 08.2, 08.3	08:40-09:40: Praktische Philosophie GARC K083 08.1, 08.2, 08.3	08:40-09:40: Lernzeit BELL K084
09:40-10:25: Mathem... BELL K084 08.1, ...+1	09:40-10:25: WP-NW KELL CH01 08.1, 08.2, 08.3	09:40-10:25: Technik PUHL TC02	09:40-10:25: Praktische Philosophie GARC K083 08.1, 08.2, 08.3	09:40-10:25: Mathematik E-Kurs BELL K084 08.1, 08.2, 08.3
10:25-11:30: Deutsch E-Kurs MACK K081 08.1, 08.2, 08.3	10:25-11:30: Deutsch E-Kurs MACK K081 08.1, 08.2, 08.3	10:25-11:30: Englisch G-Kurs HART K08d# 08.1, 08.2, 08.3	10:25-11:30: WP-NW KELL PH01 08.1, 08.2, ...	10:25-11:30: Individuell... WEWE PH01 08.1, 08.2, ...
11:30-12:15: Deutsch E-Kurs MACK K081 08.1, 08.2, 08.3	11:30-12:15: Deutsch E-Kurs MACK K081 08.1, 08.2, 08.3	11:30-12:15: Englisch G-Kurs HART K08d# 08.1, 08.2, 08.3	11:30-12:15: WP-NW KELL PH01 08.1, 08.2, ...	11:30-12:15: Mathematik E-Kurs BELL K084 08.1, 08.2, 08.3
12:15-13:00: Gesellschaftslehre BELL K084	12:15-13:00: Gesellschaftslehre BELL K084	12:15-13:00: Lernzeit K084	12:15-13:00: Lernzeit K084	12:15-13:00: Englisch G-Kurs HART K08d# 08.1, 08.2, 08.3
13:00-13:50: Lernzeit KNEP K084	13:00-13:50: Lernzeit KNEP K084	13:00-13:50: Gesellschaftslehre BELL K084	13:00-13:50: Physik HORS PH02	13:00-13:50: Physik HORS PH02
14:35-15:20: Klassenrat BELL KNEP K084	14:35-15:20: Klassenrat BELL KNEP K084	14:35-15:20: Klassenrat BELL KNEP K084	14:35-15:20: Klassenrat BELL KNEP K084	14:35-15:20: Klassenrat BELL KNEP K084

Hier werden Prüfungen geschrieben.

## Mitteilungen von Lehrkräften und Schulleitung empfangen

Über WebUntis haben Sie die Möglichkeit, Mitteilungen von Lehrkräften und der Schulleitung zu empfangen.

### Mitteilungen lesen:

- Öffnen Sie den Bereich „Mitteilungen“
- Im Posteingang sehen Sie neue Nachrichten

### Neue Mitteilungen schreiben:

- Klicken Sie oben rechts auf „+ Neu“
- Wählen Sie die gewünschte Lehrkraft aus
- Verfassen Sie Ihre Nachricht und senden Sie diese ab.